

Заклад загальної середньої освіти №87

Львівської міської ради

імені Ірини Калинець

**Річний план
роботи на 2021 – 2022
навчальний рік**

Погоджено
засіданням
педагогічної ради
протокол № 9
від 31.08.2021.



Затверджую
Директор
П.З.Петринка

наказ № 01.07/104
від - 01.09.2021

Львів 2021

СЕРПЕНЬ-ВЕРЕСЕНЬ 2021 р.

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Складання та затвердження розкладу уроків	до 01.09	ЗД - Сороківська М.І. Жеребук Н.В.	
Перевірити та здати працевлаштування випускників 9,11 класів	до 10.09	ЗД - Роса Л.С.	
Оновлення списків учнів	до 30.08	Секр - Мазур Г.Д.	
Складання та затвердження режиму закладу	до 26.08	Д-Петринка П.З.	
Скласти і здати звіти ЗНЗ-1, 77-РВК	До 05.09	ЗД - Сороківська М.І. Жеребук Н.В.	
Узагальнення даних по оздоровленню	до 05.09	ЗД – Шкоропаняк М.В.	
Контроль за відвідуванням учнями занять	Щоденно	Класні керівники	
Організувати гаряче харчування учнів	До 02.09	ЗД - Роса Л.С.	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	До 02.09	СП – Петрук Я.В.	
Аналіз відвідування учнями школи за вересень	До 01.10	ЗД - Роса Л.С.	
Оновлення документів ЦЗ	до 30.09	Штаб ЦЗ	
Організувати чергування вчителів, адміністрації	до 02.09	Голова ПК – Купець С.З.	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи	вересень	Вч. Деркач Н.Ю. Вч. Катюхіна М.О.	
Проведення інструктажів з БЖД для учнів школи	01.09	Класні керівники	
Проведення інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників	01.09	Д-Петринка П.З.	
Провести бесіди «Увага на дорозі», «Профілактика травматизму» тощо	01-02.09	Класні керівники	
Забезпечити нормативність ведення «Журналів реєстрації нещасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями», а саме: - оформлення повідомлень про нещасні випадки, - оформлення актів розслідування нещасних випадків, - оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків	за потреби	ЗД - Сороківська М.І.	
Контролювати роботу технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	ЗГ- Митюк Р.Я.	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій,	щоденно	Вчителі	

території закладу тощо		ЗГ- Митюк Р.Я.	
Забезпечити школу засобами протипожежної безпеки та дотримуватись заходів протипожежної безпеки	пр..місяця	ЗГ- Митюк Р.Я.	
Поновити куточки: ОП, ЦЗ,пожежної безпеки, план евакуації учнів	До 04.09	ЗГ- Митюк Р.Я.	
Поновити аптечки в кабінетах, майстерні, спортзалі	До 04.09	МС- Ферелетич Н.Б.	
Забезпечення школи, їдальні миючими засобами, деззасобами, предметами гігієни та санітарії	до 01.09	ЗГ- Митюк Р.Я.	
Закріплення робочих місць за прибиральницями	до 01.09	ЗГ- Митюк Р.Я.	
Підготовка території школи до Свята першого дзвінка	30-31.08	ЗГ- Митюк Р.Я.	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	МС- Ферелетич Н.Б.	
Промоніторити групу здоров'я, стан здоров'я та розподілити школярів на фізкультурні групи, дати рекомендації дітям з відхиленням стану здоров'я.	до 05.09	МС- Ферелетич Н.Б.	
Заповнити в класних журналах листки здоров'я.	до 15.09	МС- Ферелетич Н.Б.	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	до 05.09	Класні керівники	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	Постійно	МС- Ферелетич Н.Б.	
Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу до навчання у школі	До 30.09	Псих.служба, вчителі	
Забезпечення учнів підручниками	до 01.09	Б-Овчар А.С.	
Підготовка кабінетів до роботи у новому навчальному році	до 25.08	Колектив	
Перевірка кабінетів, затвердження актів перевірки	до 20.08	Д-Петринка П.З.	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Громадський огляд умов проживання дітей з категорійних сімей	До 30.09	СП – Петрук Я.В.	
Складання соціального паспорту школи	До 30.09	СП – Петрук Я.В.	
Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.09	ЗД – Шкоропаняк М.В. Класні керівники	
Обговорення питання протидії булінгу на класних батьківських зборах	Вересень	ЗД – Шкоропаняк М.В. Класні керівники	
Засідання Ради профілактики 1. Обговорення та затвердження плану роботи на н.н.р. 2.Про підсумки громадського огляду умов проживання дітей-сиріт, дітей під опікою	30.09	ЗД – Шкоропаняк М.В.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			

Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Адміністрація	
Наповнення освітнього простору закладу мотивуючими постерами	пр.місяця	ПО-Соханьчак Г.А.	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави			
Заходи з нагоди Дня прапора	23.08	ПО- Соханьчак	
Заходи з нагоди Дня незалежності	24.08	Г.А.	
Провести Свято першого дзвоника та Тематичний перший урок	01.09	Колектив	
Оновлення складу учнівського самоврядування	до 10.09	Учнівські	
Заходи до 21 вересня – Всесвітнього дня миру	21.09	колективи	
Заходи «29.09 – Заходи пам'яті трагедії Бабиного яру»	29.09	Колектив школи Класні керівники	
Ціннісне ставлення до себе			
Розподіл доручень, оформлення класних куточків	04-08.09	Класні керівники	
Бесіди «Правила та єдині вимоги, режимом роботи школи»	04-08.09	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва			
30.09 - Всеукраїнський День бібліотек . Бібліотечний квест.	30.09	Б.-Овчар А.С.	
Оновлення шкільного прес-центру	До 30.09	Соханьчак Г.А.	
Ціннісне ставлення до природи			
Екологічна акція «Територія без сміття»	Вересень	ПО- Соханьчак Г.А.	
Ціннісне ставлення до праці			
Заходи до 10 вересня - День фізичної культури	10.09	Деркач Н.Ю. Катюхіна М.О.	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей			
Акція «Допоможемо тим, хто у складних життєвих ситуаціях»	До 31.09	Класні керівники	
Залучення учнів до гурткової роботи	Вересень	ЗД – Шкоропаняк М.В., керівники гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди «Ознайомлення з нормативно-правовими документами щодо оцінювання навчальних досягнень учнів»	01-05.09	ЗД, вчителі	
Бесіди «Ознайомлення з критеріями оцінювання»	01-05.09	ЗД, вчителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Тематичний моніторинг. Оформлення та ведення щоденників (НШ)	24-28.09	ЗД – Роса Л.С.	
Тематичний моніторинг. Оформлення та ведення учнівських зошитів (НШ)	24-28.09	ЗД – Роса Л.С.	
Оглядовий моніторинг. Оформлення класних журналів, факультативів, журналів інструктажів (ІМО)	До 05.09	Адміністрація	
Громадський моніторинг. Харчування учнів та робота шкільної їдальні(ІМО)	До 05.09	ЗД – Роса Л.С.	
Тематичний моніторинг. Стан працевлаштування випускників школи (НШ)	До 30.09	ЗД – Роса Л.С.	
Моніторинг використання варіативної складової освітньої програми (інформація)	до 05.09	ЗД – Сороківська	

		М.І., Роса Л.С., Жеребух Н.В.	
Персональний моніторинг. Проходження медогляду працівниками закладу (інформація)	до 30.08	МС- Ферелетич Н.Б.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Організація роботи з обдарованими учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, Інтернет-заходах	пр.місяця	Вчителі	

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, викладання предметів	до 03.09	Вчителі	
Погодження календарних планів	до 03.09	ЗД – Сороківська М.І., Роса Л.С., Жеребух Н.В.	
Погодження виховних планів	до 05.09	ЗД. – Шкоропаняк М.В.	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Методичні консультації педпрацівників з питань ведення шкільної документації	До 05.09	ЗД – Сороківська М.І., Роса Л.С., Жеребух Н.В.	
Методична майстерка «Удосконалення освітнього процесу через сучасні освітні інструменти»	16.09	ЗД – Сороківська М.І., Роса Л.С., Жеребух Н.В.	
Самоосвітня діяльності вчителів	Вересень	Вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	Вересень	Вчителі	
Засідання атестаційної комісії. 1.Розподіл обов'язків 2.Затвердження плану та графіку роботи	13.09	Д.- Петринка П.З.	
Засідання методичної ради 1.Про підсумки методичної роботи за минулий навчальний рік 2.Про затвердження плану роботи методичної ради та форм методичної роботи. 3.Про методичні рекомендації щодо викладання предметів у новому навчальному році	03.09	ЗД – Сороківська М.І.	
Робота над науково-методичним питанням школи: вивчення нормативних документів, новинок літератури	До 30.09	ЗД – Сороківська М.І., Роса Л.С., Жеребух Н.В.	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.09	ЗД – Сороківська	

		М.І., Жеребук Н.В.	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Участь батьків, громадськості у Святі першого дзвоника	01.09	Класні керівники	
Відкритий діалог з батьками.	01.09	Класні керівники	
1.Про роботу закладу у 2021/2022 н.р. 2.Про відвідування учнями закладу, відвідування позашкільних закладів			
Засідання Ради школи	06.09	Д.-Петринка П.З.	
1.Обговорення та затвердження плану роботи 2.Розподіл обов'язків між членами Ради			
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Обговорення питання академічної доброчесності із здобувачами освіти	Вересень	Вчителі	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка	щопонеділка	Д.-Петринка П.З.	
1. Про організацію гарячого харчування та роботу шкільної їдальні 2. Про дотримання Статуту навчального закладу, Правил внутрішкільного розпорядку 3.Про оформлення журналів інструктажів, класних журналів, індивідуального навчання 4.Дотримання єдиних вимог до учнів 5.Про проведення Першого уроку 6.Про опрацювання Методичних рекомендацій щодо викладання предметів, організації освітнього процесу 7.Про результати медичного огляду			
Засідання педради	31.08	Д.- Петринка П.З.	
1.Про підсумки роботи навчального закладу у 2020/2021 н.р. та основні завдання на 2021/2022 н.р. 2.Про затвердження Плану роботи ЗЗСО №87. 3.Затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку для працівників на 2021/2022 н.р. 4. Про затвердження Освітньої програми ЗЗСО №87 на 2021/2022 н.р. 5. Особливості організації освітнього процесу у 2021/2022 н.р.: - Про дотримання карантинних обмежень усіма учасниками освітнього процесу. - Затвердження структури 2021/2022 н.р. - Затвердження режиму роботи школи у 2021/2022 н.р. - Розподіл годин варіативної частини навчального плану та їх оцінювання. - Про виокремлення годин з предмета «ЯДС» на вивчення інформатики у 2-4 класах. - Про викладання фізичної культури у 1-4 класах. - Особливості оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти 1-4 класів . - Про проведення навчальних екскурсій у 2021/2022 н.р. 6. Затвердження складу класних керівників на 2021/2022 н.р.			

7. Затвердження складу ШРПП на 2021/2022 н.р.			
8. Затвердження списку педагогічних працівників, які будуть атестуватися у 2021/2022 н.р.			
Підготувати та здати списки працівників, звіт 83-РВК	до 20.09	ЗД – Сороківська М.І., Жеребук Н.В.	
Скласти та здати тарифікаційні списки	до 05.09	ЗД – Сороківська М.І., Жеребук Н.В.	
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Надання допомоги молодим вчителям в проведенні уроків та веденні шкільної документації(за потреби)	Вересень	ЗД – Сороківська М.І., Роса Л.С., Жеребук Н.В.	
Підготовка та погодження тарифікаційних списків та навантаження	до 01.09	ЗД – Сороківська М.І., Жеребук Н.В.	
3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Співбесіда з учителями з питань чергової атестації	До 05.09	ЗД – Сороківська М.І., Жеребук Н.В.	
Співбесіди з новопризначеними вчителями	03.09	ЗД – Сороківська М.І., Роса Л.С., Жеребук Н.В.	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про призначення класних керівників, завкабінетами, керівників гуртків Про підготовку школи до н.н.р. По організацію освітнього процесу Про медичне обстеження учнів та працівників школи Про призначення відповідальних за ОП, ПБ Про організацію харчування Про забезпечення пожежної безпеки Про організацію роботи із профілактики ДТТ Про заборону тютюнопаління Про підготовку спортивних споруд до н.н.р. Про розподіл обов'язків між адміністрацією Про обов'язки чергового вчителя Про дотримання санітарно – гігієнічних вимог Про забезпечення підручниками Про підсумки оздоровлення учнівської молоді	01-30.09	Д-Петринка П.З.	

Про організацію методичної роботи Про створення атестаційної комісії школи Про підсумки та організацію роботи з обдарованими учнями Про підсумки медичного огляду учнів та розподіл учнів за різними групами здоров'я Про стан працевлаштування випускників школи Про розподіл педагогічного навантаження Про проведення інвентаризації Про організацію гарячого харчування та впровадження НАССР Про адаптацію учнів 1 класу Про зарахування до 1 класу			
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Освітня кампанія «Так академічній доброчесності». Ознайомлення з нормативними документами	Вересень	Колектив	

ЖОВТЕНЬ

ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Сновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	Жовтень	СП – Петрук Я.З.	
Аналіз відвідування учнями школи за жовтень	До 01.11	ЗД – Роса Л.С.	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи	Жовтень	Дєркач Н.Ю., Катюх на М.О., Бойко О.М.	
Співбесіда з учнями 11 класу щодо питань ЗНО та участі пробному ЗНО	до 15.10	ЗД – Сєроківська М.І., Жєребух Н.В.	
Проведення первинного інструктажу з БЖД для учнів школи на канікули	21-22.10	Класні керівники	
Провести бесіди з БЖД «Поводження з електро - газоснабднанням, вибуховими речовинами тощо»	Жовтень	Класні керівники	
Призначення та співбесіда з уповноваженим спеціалістом для проведення заходів реагування на виявлення фактів насильства	Жовтень	ЗД -Шкоропаняк М.В., інспектор ювенальної превенції	
Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у шкільних приміщеннях (освітлення, маркування інвентаря та меблів тощо)	до 15.10	ЗГ – Митюк Р.Я.	
Контролювати роботу технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	ЗГ – Митюк Р.Я.	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	ЗГ – Митюк Р.Я., вчителі	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	МС – Фєрєлєтєч Н.Б.	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	постійно	Адміністрація, МС – Фєрєлєтєч Н.Б.	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	МС – Фєрєлєтєч Н.Б.	
Психологічний супровід адаптації учнів 5 класу до навчання у базовій школі	до 30.10	Псих.служба, вчителі	
Прибирання шкільної території	до 15.10	Техпрацівники	
Рейд-перевірка щодо збереження учнівського майна	18-22.10	Уч.парламент	
Інвентаризація шкільного майна	Жовтень	Комісія	
Проведення навчання по ЦЗ	Жовтень	Штаб ЦЗ	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			

Проф.лактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.10	Класні керівники, ЗД- Шкоропаняк М.В.	
Виготовлення пам'яток «Маркери булінгу»	Жовтень	Псих.служба	
Анкетування учнів 5-8 класів «Як часто тебе ображали?»	11-15.10	Псих.служба	
Заходи в рамках Тижня правової освіти	до 10.10	Псих.служба, ЗД – Шкоропаняк М.В.	

3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Сновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	Жовтень	Вчителі, адміністрація	
Підготовка квітників до зимового періоду	Жовтень	Техпрацівники	
Наповнення освітнього середовища 1 класу дидактичними матеріалами	Жовтень	Вч.Козалевська О.О., Ковалів І.Я.	
Заходи в рамках Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек	Жовтень	Овчар А.С.	
Лінійне ставлення особистості до суспільства і держави Заходи до Дня захисника України, День українського козацтва Відеопортр «14 жовтня - День захисника України»	13.10	ЗД – Шкоропаняк М.В., вч. Семенюк Н.І., Ціщевська О.В., Біян О.Б.	
Лінійне ставлення до себе Онлайн -опитування « Мое відношення до шкідливих звичок»	01-06.10	Класні керівники	
Лінійне ставлення до культури і мистецтва Конкурс фотоколажів до Дня українського козацтва	12-13.10	Класні керівники	
Лінійне ставлення до природи Екологічна челендж «Зелений клас».	до 31.10	Класні керівники	
Лінійне ставлення до праці День шкільного самоврядування. Свято до Дня працівника освіти	01.10	Учні 11 класу	
Лінійне ставлення до сім'ї, родини, людей Привітання вчителів – пенсіонерів з Святом працівника освіти	01.10	Уч.парламент	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівники гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань.	04-05.10	Вчителі	
Онлайн-інтенсив «Кодекс честі у навчанні»	11-15.10	Класні керівники	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			

Фронтальний моніторинг. Стан викладання II іноземної мови (наказ)	До 31.10	Сороківська М.І.	
Фронтальний моніторинг. Стан викладання предмета ЯДС (наказ)	До 31.10	Роса Л.С.	
Класно – узагальнюючий моніторинг. Адаптація учнів 5 класів (наказ)	до 10.10	Практ. психолог	
Тематичний моніторинг. Стан роботи шкільної їдальні та харчування учнів (нарада при директору)	до 30.10	Роса Л.С.	
Тематичний моніторинг. Система роботи класних керівників з батьками (нарада при директору)	до 30.10	Шкорспаняк М.В.	
Поточний моніторинг. Стан гурткової роботи (наказ)	до 30.10	Шкорспаняк М.В.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Робота щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, Всеукраїнських, Міжнародних конкурсів, Інтернет-олімпіад, МАН	Жовтень	Вчителі	
Участь здобувачів освіти у I етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	11-22.10	Вчителі	
Участь здобувачів освіти у Інтернет-олімпіадах	Жовтень	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ	Жовтень	Класні керівники	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	до 03.10	Вчителі	
Затвердження графіку та матеріалів проведення I етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.Л.Ялика, Т.Шевченка	до 15.10	ЗД – Сороківська М.І., Роса Л.С.	
Проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	11-22.10	ЗД – Сороківська М.І.	
Сформулювання заявки на участь у II етапі предметних олімпіад, конкурсів	22.10	ЗД – Сороківська М.І.	
Складання та затвердження плану роботи на канікули	до 22.10	ЗД – Сороківська М.І.	
Відвідування та аналіз уроків II іноземної мови, ЯДС, гурткових занять	Жовтень	Адміністрація	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльність вчителів	Жовтень	Вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	Жовтень	Вчителі	
Робота над науково-методичним питанням школи. Майстерка «Ефективні рішення Google»	До 30.09	ЗД – Сороківська М.І.	
Підготовка таблиць робочого часу	до 15.09	ЗД – Сороківська М.І., Жеребук Н.В.	
Методичні консультації для вчителів з питань проведення предметних олімпіад	до 11.10	ЗД – Сороківська М.І.	
Виготовлення інфографіки з питань проведення атестації	Жовтень	ЗД – Сороківська М.І., Жеребук Н.В.	

Засідання атестаційної комісії 1.Розгляд заяв педагогів на позачергову чи перенесення атестації 2.Затвердження списку та графіку атестації.	11.10	Д-Петринка П.З.	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Відкритий діалог з батьками 5 класу «Адаптація учнів до навчання у базовій школі»	22.10	Класні керівники	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	Жовтень	Вчителі	
Зустріч з батьками учнів 11 класу щодо гитавь ЗНО	08.10	Класний керівник	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Kahoot «Що таке академічна доброчесність»	07-08.10	ЗД,- Сороківська М І.	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка 1. Про роботу школи в канікулярний час 2.Про підсумки участі учнів у І етапі предметних олімпіад 3.Про підсумки перевірки класних журналів 4. Про стан харчування учнів 5.Про участь у конкурсі «Учитель року»	щопонеділка	Д-Петринка П.З.	
Перезірка ведення класних журналів (довідка)	до 30.10	ЗД,- Сороківська М І., Роса Л.С., Жеребук Н.В.	
Моніторинг участі та результативності І етапу предметних олімпіад (довідка)	22.10	ЗД,- Сороківська М І.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Відвідування уроків молодозвідчених вчителів з метою надання допомоги	Жовтень	Адміністрація	
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	Жовтень	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Google-опитування «Підвищення професійного рівня педагога»	Жовтень	Сороківська М...	
Підготовка власних матеріалів для участі у роботі методичних об'єднань	03.09	ЗД,-Сороківська М І.	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про проведення Тижня безпеки дорожнього руху Про проведення шкільного етапу учнівських олімпіад з базових дисциплін Про підготовку школи до роботи в осінньо - зимовий період	01-30.10	Д.-Петринка П.З.	

Про стан харчування учнів, роботу шкільної їдальні Про стан роботи з профілактики злочинності Про підсумки класно-загальноючого контролю за адаптацією учнів 5 класу Про проведення конкурсу імені П.Яцика, мовного конкурсу імені Т.Шевченка Про підсумки II етапу Всеукраїнських предметних олімпіад, МАН Про стан позакласної та спортивно-масової роботи у закладі Про участь у Всеукраїнському місячнику шкільних бібліотек Про проведення інвентаризації			
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Google-опитування вчителів, батьків, учнів «Дотримання академічної доброчесності»	Жовтень	Колектив	

ЛИСТОПАД
І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відпов. дільні	Г. римітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Сновлення списків довідок на харчування учнів пільгових категорій	Листопад	СГІ-Петрук Я.В.	
Аналіз відвідування учнями школи за листопад	30.11	ЗД-Роса Л.С.	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи	Листопад	Деркач Н.Ю., Капюхіна М.О., Бойко О.М.	
Складання графіка консультацій по підготовці до ЗНО	до 15.11	ЗД-Сороківська М.І., Жеребук Н.В.	
Цільовий інструктаж щодо участі у II етапові предметних олімпіад	Листопад- грудень	Вчителі	
Провести бесіди з БЖД	Листопад	Класні керівники	
Контролювати роботу технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	ЗГ-Митюк Р.Я.	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Вчителі ЗГ-Митюк Р.Я.	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	МС-Ферелетич Н.В.	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	постійно	МС-Ферелетич Н.В.	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	МС-Ферелетич Н.В.	
Підгодувати акти на списання	до 15.11	Техпрацівники	
Рейд-перевірка щодо збереження учнівського майна	21-25.11	Уч.парламент	
Проведення навчання по ЦЗ	Листопад	Штаб ЦЗ	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.11	Класні керівники	
Заходи в рамках акції «16 днів проти насилля»	з 25.11	Псих.служба ЗД-Шкоропаняк М.В.	
Виготовлення інфографіки «Як допомогти дітям впоратися з булінгом»	Листопад	Псих.служба ПО-Соханьчак	

		Г.А.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до-навчання освітнього простору.			
Сновлення сайту школи, ФЕ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	Листспад	Вчителі	
Наповнення освітнього середовища 2 класу дидактичними матеріалами	Листспад	ЗД-Роса Л.С.	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави 1.Заходи приурочені пам'яті жертв голодомору та політичних репресій 2.Заходи до Дня української писемності та мови. 3.Заходи до Дня Гідності та Свободи .	22-26.11 09.11 19.11	Класні керівники ЗД-Шкоропаняк М.В.	
Ціннісне ставлення до себе Розмова в тишному колі «Твоє ім'я – твоя гордість»	Листспад	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Участь учнів у різноманітних конкурсах	Листспад	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до природи Інформаційно-презентивна акція «Осінь без диму»	Листспад	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до граці Виставка дитячих робіт «Місто великих майстрів»	Листспад	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Бесіди, години спілкування «Толерантність і терпимість»	Листспад	Класні керівники	
Залучення учнів до гурткової роботи	Листспад	Керівники гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань	04-05.11	Вчителі	
Співбесіди з учнями, які систематично не виконують домашні завдання	01-02.11	Вчителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Фронтальний моніторинг. Стан викладання біології та екології (наказ)	До 30.11	Сорокізська М.І., Жеребух Н.В.	
Фронтальний моніторинг. Стан викладання інформатики (наказ)	До 30.11	Роса Л.С.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Робота щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, конкурсів, МАН	Листспад	Вчителі	
Участь здобувачів освіти у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	Листспад	Вчителі	

Участь здобувачів освіти у Інтернет-проєктах	Листопад	Вчителі	
Г.орієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ	Листопад	Класні керівники	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Спрацювання рекомендаційних листів щодо участі у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	до 03.11	Вчителі	
Сзнайомлення з графіком II етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Певченка	до 05.11	ЗД-Сороківська М.І., Роса Л.С.	
Участь у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	Листопад	Вчителі	
Відвідування уроків інформатики, уроків вчителів, що атестуються	Листопад	Атест.комісія	
Сбмін досвідом «Електронні освітні платформи для здійснення контролю знань учнів»	Листопад	Адміністрація	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльності вчителів	Листопад	Вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	Листопад	Вчителі	
Гідготовка таблицю робочого часу	до 15.11	ЗД-Сороківська М.І., Жеребук Н.В.	
Методичні консультації для вчителів щодо участі у II етапові предметних олімпіад	до 11.11	ЗД-Сороківська М.І.	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Відкритий діалог з батьками 9 класу «Підготовка до ДПА»	Листопад	Класні керівники	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	Листопад	Вчителі	
Індивідуальні зустрічі з батьками	Листопад	Класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Освітній хаб «Академічна доброчесність – шлях до успіху»	29-30.11	Класні керівники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наязність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка	щопонеділка	Д-Летринка П.З.	
1. Про участь учнів у II етапі предметних олімпіад			
2.Про дотримання БДЖ на уроках та безпеки дорожнього руху			
3.Про відвідування учнів			
Засідання педагогічної ради школи		Д-Летринка П.З.	

1. Про виконання рішень педради за минулий навчальний рік.			
2. Формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти (затвердження Положення)			
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Відвідування уроків молодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	Листспад	ЗД-Сороківська М.І., Жеребук Н.В.	
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	Листспад	Адміністрація	
3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	Листспад	ЗД-Сороківська М.І., Жеребук Н.В.	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	Листспад	Вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про підсумки проведення конкурсу імені П. Яцика, мовного конкурсу імені Т. Шевченка Про стан викладання інформатики та рівень навчальних досягнень учнів у початкових класах Про стан викладання біології та екології Про проведення Тижня безпеки дорожнього руху	01-30.11	Д-Петринка П.З.	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Світлий хаб «Академічна доброчесність – шлях до успіху»	04-05.11	Колектив	

ГРУДЕНЬ
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	Грудень	СП-Петрук Я.В.	
Аналіз відвідування учнями закладу за грудень	До 02.01	ЗД-Роса Л.С.	
Проводити співбесіди з класними керівниками з питання контролю за відвідуванням занять учнями	постійно	ЗД-Роса Л.С.	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити паркування біля закладу	постійно	ЗГ-Митюк Р.Я.	
Заходи з профілактики шкідливих звичок, запобігання наркоманії, алкоголізму, тютюнопаління, профілактики ВІЛ-інфекцій (СНІДу).	01.12	ЗД – Шкоропаняк М.В., класні керівники	
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час зимових канікул	20-24.12	ЗД-Сороківська М.І. класні керівники	
Провести бесіди. Пожежонебезпечні об'єкти. Новорічні свята, ялинка, гірлянди; користування пічками, камінами	13-17.12	класні керівники	
Провести бесіди «Бути помітним на дорозі – бути у безпеці»	06-10.12	класні керівники	
Проводити контроль за харчуванням школярів (приготування страв, термін реалізації продуктів, миття посуду).	постійно	ЗД-Роса Л.С., СП – Петрук Я.В., МС-Ферелетич Н.Б.	
Проводити обстеження школярів на наявність педикюльозу інших захворювань	постійно	МС- Ферелетич Н.Б.	
Вивчення стану адаптації учнів 1 класу до навчання	протягом місяця	ЗД-Роса Л.С.	
Семінар-тренінг «Способи формування пізнавального інтересу учнів»	15.12	ЗД-Сороківська М.І.	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Перевірка приміщень, території школи з метою виявлення місць, які потенційно можуть бути небезпечними та сприятливими для вчинення булінгу (цькування)	постійно	адміністрація	
Діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах	13-17.12	Практичний психолог	
Складання порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом»	До 09.12	Практичний психолог	

Проводити індивідуальні бесіди з метою виявлення позитивних рис і якостей учнів, схильних до правопорушень	постійно	класні керівники	
Участь у Всеукраїнському тижні «Стоп булінг»	10-14.12	ЗД-Шкоропаняк М.В.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Моніторинг використання технологій, методів навчання, викладання, пристосування навчального матеріалу, програм до особистостей розвитку дитини у класах, де є діти з ООП	протягом місяця	адміністрація	
Провести аналіз ефективності засвоєння навчального матеріалу дітьми з особливими освітніми потребами та коригування індивідуальної навчальної програми	20-24.12	ЗД-Роса Л.С., асистенти	
Ціннісне ставлення до себе Заходи до Міжнародного дня прав людини	10.12	ЗД-Шкоропаняк М.В., класні керівники	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Благодійна акція до Міжнародного Дня людей з особливими потребами «Твори добро, бо ти – людина»	03.12	класні керівники, ПО-Соханьчак Г.А.	
Ціннісне ставлення до природи Акція «Годівничка», конкурс «Найкраща новорічна гірлянда»	20.12	класні керівники, ПО-Соханьчак Г.А.	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Участь у конкурсі «Вифлеємська зірка» Проведення новорічних свят	згідно графіку	ЗД-Шкоропаняк М.В., класні керівники	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Місячник національно-патріотичного виховання	протягом місяця	ЗД-Шкоропаняк М.В.	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Доведення до відома батьків методичних рекомендацій оцінювання навчальних досягнень учнів у Новій українській школі	постійно	ЗД- Роса Л.С.	
Провести моніторинг інформованості про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень учнів	20-24.12	адміністрація	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу .			
Затвердження графіку відвідування навчальних занять з метою моніторингу якості знань та системи оцінювання учнів	02.12.	адміністрація	
Моніторинг стану ведення та перевірки учнівських зошитів з математики та англійської мови	13-17.12	адміністрація	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Організувати зустрічі з представниками центру зайнятості та випускниками школи, які є студентами ВУЗів	07.12	ЗД-Шкоропаняк М.В.	

Педагогічна онлайн-майстерня «Оцінка і самооцінювання: контроль чи розвиток?»	21.12.	Голови м/с	
ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Здійснювати моніторинг реалізації індивідуальної освітньої траєкторії	22-24.12	вчителі-предметники	
Провести моніторинг використання педагогами освітніх ресурсів, висвітлення педагогічної діяльності у фахових виданнях, електронних ресурсах	Грудень	Голови м/с	
Систематично і послідовно працювати над підготовкою учнів до олімпіад, конкурсів, турнірів різного рівня	постійно	вчителі-предметники	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Створювати належні умови для якісної самоосвіти вчителів, для підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2021/2022 н.р.	постійно	адміністрація	
Продовжити роботу щодо створення Е- Банку педагогічних ідей «Перлини професійної майстерності» вчителів	постійно	ЗД-Сороківська М.І., Роса Л.С., Жеребук Н.В.	
Проведення ярмарок педагогічних ідей та технологій	28.12.	Голови м/с	
Майстер -клас «Майстерність педагога, його творча ініціатива, удосконалення методів та форм роботи з вихованцями»	30.12.	учителі, що атестуються	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Батьківський всеобуч «Виховання та розвиток творчої особистості дитини через реалізацію співробітництва з батьками»	16.12.	ЗД-Шкоропаняк М.В.	
Консультації за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	ПО- Соханьчак Г.А.	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Провести моніторинг стану дотримання академічної доброчесності	27-30.12	адміністрація	
Учнівська конференція «Чесність починається з тебе»	22.12	учнівське самоврядування	
ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Наради при директорі Про навчальні досягнення учнів за І семестр 2021/2022 н.р. Про стан виховної роботи за І семестр 2021/2022 н.р. Про підсумки методичної роботи за І семестр 2021/2022 н.р.	щопонеділка	Д.-Петринка П.З.	

Про аналіз організації ведення діловодства закладу у 2021 році Про стан охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладі			
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Інтерактивний семінар «Стратегія налагодження відкритої та довірливої співпраці з усіма учасниками освітнього процесу»	08.12	Практ. психолог	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Консультації з питань атестації учителів	протягом місяця	Атестаційна комісія	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про проведення тижня правових знань Про підсумки відзначення Дня української писемності та мови Про підготовку і проведення новорічних свят Про підсумки I етапу Міжнародного конкурсу знавців української мови ім. П.Яцика Про створення постійно діючої експертної комісії та затвердження Положення про експертну комісію з питань упорядкування та збереження документів Про складання номенклатури справ на 2022 рік Про підсумки проведення Дня цивільного захисту в закладі Про затвердження номенклатури справ Про результати підсумкового контролю знань учнів 5-11 класів з навчальних предметів у I семестрі 2021\2022 н.р. Про результати контрольних робіт 2-4 класів Про виконання навчальних планів і програм за I семестр 2021\2022 н.р. Про підсумки проведення тижня правових знань		Шкоропаняк М.В. Сороківська М.І. Шкоропаняк М.В. Сороківська М.І. Петринка П.З. Петринка П.З. Сороківська М.І. Петринка П.З. Роса Л.С., Сороківська М.І., Жеребук Н.В. Роса Л.С. ЗД Шкоропаняк М.В.	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Проведення антикорупційних уроків	9.12	класні керівники	

СІЧЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	Січень	СП-Петрук Я.В.	
Аналіз відвідування учнями закладу за січень	до 01.02	ЗД-Роса Л.С.	
Засідання Ради профілактики Про результати перевірки стану контролю за відвідуванням учнями навчальних занять.	26.01.	ЗД-Шкоропаняк М.В.	
Продовжити роботу учнівського самоврядування, шкільних гуртків з питань безпеки життєдіяльності та запобігання всім видам дитячого травматизму.	постійно	ЗД-Шкоропаняк М.В.	
Провести бесіди «Правила пожежної безпеки у вашому домі. Гасіння пожежі в квартирі. Правила поведінки під час пожежі»	17-21.01	класні керівники	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити паркування їх біля закладу	постійно	ЗГ-Митюк Р.Я.	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики гельмінтозів	24-28.01	МС-Ферелетич Н.Б.	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	МС-Ферелетич Н.Б.	
Індивідуальні консультації батьків з питань виховання, навчання сімейних стосунків.	постійно	класні керівники	
Аналіз роботи вчителів-предметників і класних керівників з учнями, які мають низький рівень навчальних досягнень.	Грудень	адміністрація	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Ознайомлювати педагогічних працівників школи з оновленням нормативно-правової бази щодо насильства відносно та за участі дітей, порядку дій щодо виявлення і припинення фактів жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення	постійно	адміністрація	
Тренінг для учнів 10-11 класів «Як не стати учасником булінгу»	18.01.	ЗД-Шкоропаняк М.В.	
Анкета «Протидія булінгу»	24-28.01	ЗД-Шкоропаняк М.В.	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Забезпечувати консультування батьків дітей з ООП з особливостей навчання і розвитку дитини	постійно	ЗД-Роса Л.С.	
Ціннісне ставлення до природи Конкурс на кращий сценарій екологічних агітбригад «Земля-наш спільний дім».	25.01.	класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Фольклорне свято «Різдвяний вертеп»	згідно графіку	класні керівники, ПО – Соханьчак Г.А.	

Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Години спілкування та виховні заходи до Дня Соборності України. Заходи «Трагедія Круг: крізь призму минулого і сучасного»	20-21.01 27-28.01	класні керівники	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Створити папки «Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів»	до 10.01	учите.п-предметники	
Науково-педагогічний семінар з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання	12.01.	ЗД	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу .			
Розробити план індивідуальної роботи з учнями, які показали низький рівень успішності (за потреби)	за потреби	учите.п-предметники	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Затвердження графіку проведення тематичного оцінювання навчальних досягнень учнів, контрольних, лабораторних, практичних робіт	до 30.01.	ЗД	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Розробити календарно-тематичне планування	до 15.01.	учите.п-предметники	
Провести аналіз реалізації календарно-тематичних планів	до 10.01.	голови м/о	
Продовжити роботу з виявлення обдарованих дітей, які навчаються в закладі	постійно	Вчителі	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Підготовка та публікація матеріалів за темами професійної діяльності	пр. місяця	учите.п-предметники	
Стимулювати роботу вчителів з проведення відкритих уроків, участь в семінарах, конференціях	постійно	Адміністрація	
Провести шкільну виставку педагогічних ідей та технологій вчителів	27.01.	ЗД	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Проведення анкетування серед учнів і батьків з метою виявлення громадської думки за анкетой «Учитель очима дітей»	24-28.01	класні керівники	
Організувати роботу семінару-практикуму: «Сайт школи-як взаємодія учасників освітнього процесу в умовах особистісно-орієнтованого навчання та виховання, інформаційна підтримка та мотивація навчання, організація різних дистанційних заходів для навчання педагогів, учнів та їх батьків»	13.01.	Адміністрація	
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	ЗД-Шкоропаняк М.В.	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Розглянути на засіданнях шкільних методичних об'єднань питання дотримання академічної доброчесності	03-06.01	Голови м/о	
Круглий стіл «Культура академічної доброчесності: проблеми та виклики для здобувачів освіти»	12.01.	ЗД-Сороківська	

		М.І.	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ.			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Наради при директорові Про виконання річного плану закладу у I семестрі 2021\2022 н.р. Про складання графіку відпусток працівників закладу на 2022 рік Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу у II семестрі 2021\2022 н.р. Проведення інструктажів Про дотримання в закладі законодавства з питань карантину та запровадження посиленних протиепідемічних заходів та вжиття заходів із протидії розповсюдженню COVID-19	що- понеділка	Д-Петрівка П.З.	
Засідання педагогічної ради Про підсумки роботи закладу освіти у I семестрі 2021/2022 н.р. Про визначення претендентів на нагородження свідоцтв з відзнакою та свідоцтв особливого зразка.	29.12	Д-Петрівка П.З.	
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Круглий стіл «Роль педагогів, батьків, дітей у створенні комфортного освітнього середовища»	10.01.	ЗД	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Підготовка матеріалів до конкурсу-ярмарки педагогічної творчості	Січень	вчителі-предметники	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про стан психолого-педагогічного забезпечення процесу адаптації учнів 5 класу до навчання у закладі II ступеня Про підсумки проведення контролю за адаптаційним періодом учнів 1-их класів Про результати перевірки стану ведення класних журналів 1-11 класів Про призначення відповідального за формування комплектів реєстраційних документів осіб, які складатимуть ДПА у формі ЗНО у 2021\2022 н.р.	Січень	Сороківська М.І. Роса Л.С. ЗД Сороківська М.І.	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Ознайомлення з посібником «Світлофор освітньої доброчесності»	27.01	Жеребук Н.В.	

ЛЮТИЙ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Сновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	Лютий	СП-Петрук Я.В.	
Аналіз відвідування учнями закладу за лютий	До 01.03	ЗД-Роса Л.С.	
Проводити роз'яснювальну роботу з батьками здобувачів освіти щодо їх відповідальності за відвідуванням учнями занять	постійно	Класні керівники	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити паркування біля закладу	постійно	ЗГ-Митюк Р.Я.	
Провести бесіди «Запобігання виникненню пожежі від електроструму та правила гасіння пожежі, викликаної електрострумом. Дії учнів при пожежі»	01-04.02	класні керівники	
Провести бесіди «Пасажир в автомобілі»	14-18.02	класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики дифтерії	Лютий	МС-Ферелетич Н.Б.	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	МС-Ферелетич Н.Б.	
Розглянути на нараді при директорові питання про стан цивільного захисту в навчальному закладі, вивчення нормативних документів.	14.02.	ЗД-Сороківська М.І.	
Провести поглиблену діагностику учнів, які мають труднощі в пристосування до навчання з метою виявлення причин низького рівня адаптованості та надання рекомендацій дорослим щодо сприяння повноцінній адаптації першокласників	14-18.02	Практ.психолог	
Семінар «Аналіз і самоаналіз проведеного уроку і виховного заходу»	28.02.	ЗД	
Робота з батьками (консультація) діти, що стоять на обліку, мають сімейні труднощі у вихованні	постійно	ЗД-Шкоропаняк М.В.	
Психологічна просвіта учнів 9-11 кл. «Майбутня професія»	09-11.02	Класні керівники	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Залучати педагогічних працівників школи до підвищення кваліфікації з питань профілактики булінгу (цькування) у школі	постійно	ЗД-Шкоропаняк М.В.	
Круглий стіл для батьків «Поговоримо про булінг та кібербулінг»	18.02.	ЗД-Шкоропаняк М.В.	
Тренінг для педагогів «Конфлікти – це норми життя?»	04.02.	Практ.психолог	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Проводити аналіз психофізичного розвитку учнів з ООП, соціальних умов розвитку	постійно	Практ.психолог	
Ціннісне ставлення до себе	07-09.02	вчителі інформатики	
Заходи до Дня безпечного Інтернету			

Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Тиждень предметів художньо-естетичного циклу Свято «Масляна».	21-25.02	вчителі предметів художньо- естетичного циклу	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Заходи до Дня Пам'яті воїнів-інтернаціоналістів. Патріотичні заходи «Небесна сотня у наших серцях» до Дня вшанування подвигів учасників Революції гідності й увінчення пам'яті Героїв Небесної Сотні	17-18.02	класні керівники	
Ціннісне ставлення до праці Книжкова майстерня до Дня рідної мови	21-25.02	Б-Овчар А.С.	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1 Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Провести опитування та анкетування здобувачів освіти про об'єктивність оцінювання у закладі	07-11.02	адміністрація	
2 Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Провести психологічні тренінги з питань мотивації до навчання	09-11.02	І.Прак. психолог	
Фронтальний моніторинг. Стан викладання технологій та мистецтва (наказ) Фронтальний моніторинг. Робота ГПД (наказ)	До 28.02	Шкоропаняк М.В. Роса Л.С.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Оновити дані творчих учнів	пр.місяця	ПО-Соханьчак Г.А.	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Семінар-практикум «Складання кейса вчителя з формування ключових компетентностей здобувачів освіти»	24.02.	вчителі-предметники	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Місячний учителів, які атестуються. Вивчення та аналіз системи роботи вчителів, які атестуються	пр.місяця	члени атестаційної комісії	
Круглий стіл для вчителів з обміну досвідом: «Робота з обдарованими учнями»	12.02.	ЗД-Шкоропаняк М.В.	
Провести педагогічний ринг «Ключові проблеми реформування сучасної школи»	06.02.	ЗД-Жереб'юх Н.В.	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ	постійно	вчителі	
Спортивні змагання	17.02.	Вч.фізкультури	
Консультації за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	ПО-Соханьчак Г.А.	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах			

академічної доброчесності			
Круглий стіл з елементами тренінгу «Академічна доброчесність-шлях до успіху»	19.02.	ЗД-Сороківська М.І.	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Наради при директорові Підготовка учнів 11 класу до ЗНО, стан реєстрації на ЗНО-2022 Про хід атестації педагогічних працівників. Про роботу органів учнівського самоврядування здобувачів освіти з організації дозвілля	що- понеділка	Д.-Петринка П.З.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Педагогічний лекторій «Психологічний клімат-створення комфортних умов для здобувачів освіти та педагогічних працівників»	04.02	Практичний психолог	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Обмін думками «Кадрова політика, як складова управління персоналом» (за підсумками участі педпрацівників у вебінарах)	11.02	учителі	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про результати вивчення системи роботи вчителів		ЗД	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Тренінг «Формування доброчесного освітнього середовища через використання антикорупційних інструментів для роботи з молоддю в освітньому процесі».	25.02	ЗД	

БЕРЕЗЕНЬ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	СП-Петрук Я.В.	
Аналіз відвідування учнями закладу за березень	До 01.04	ЗД-Роса Л.С.	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити аркування біля закладу	постійно	ЗГ-Митюк Р.Я.	
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час весняних канікул	21-25.03	класні керівники	
Провести бесіди «Домедична допомога постраждалим від пожеж. Шкідливість і небезпечність куріння»	14-18.03.	класні керівники	
Провести бесіди «Основні види ДТП. Поведінка при ДТП»	01-04.03	класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики гепатиту А	пр.місяця	МС-Ферелетич Н.Б.	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	МС-Ферелетич Н.Б.	
Формувати навички користування правилами безпечної поведінки в Інтернеті	постійно	класні керівники Вчителі інформатики	
Евакуаційні шляхи утримувати у вільному стані	постійно	ЗГ-Митюк Р.Я.	
Відпрацювати з відповідними комісіями питання порядку проведення Дня цивільного захисту	29.03	Д-Петринка П.З.	
Психологічний тренінг «Критерії вихованості особистості»	30.03	ЗД-Шкоропаняк М.В.	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Проходження безкоштовного курсу «Недискримінаційний підхід у навчанні» на сайті EdEra, «Протидія та попередження булінгу в закладах освіти» (освітня платформа «PROMETHEUS»)	28-31.03.	класні керівники 1-11 класів	
Міні -- тренінг «Як навчити дітей безпечної поведінки в Інтернеті»	07-11.03.	вч. інформатики	
Батьківський всеобуч «Агресивна поведінка підлітків. Що таке батьківський авторитет»	30.03	ЗД-Шкоропаняк М.В.	
Проводити індивідуальні бесіди з учнями, схильними до правопорушень	постійно	класні керівники	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Здійснювати моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти, їх динаміки та результативності для підвищення якості освіти у закладі	постійно	адміністрація	
Ціннісне ставлення до себе Заходи до Всесвітнього дня боротьби з туберкульозом	21-25.03	МС-Ферелетич Н.Б.	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Декада пам'яті Т.Г. Шевченка «Ти син України, ти дух її вічно живий». Тиждень профорієнтаційної роботи	07-11.03	ПО-Соханьчак Г.А., учителі української мови та літератури	

Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Заходи до Всесвітнього дня поезії	21.03	ПО-Соханьчак Г.А., учителі української мови та літератури	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень			
Тренінг з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання	24.03.	Голови м/с	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Розглянути на нараді при директорові питання «Вивчення особистого поступу здобувачів освіти»	21.03.	Практ. психолог	
Моніторинг стану ведення та перевірки учнівських зошитів з укр. мови, літератури	14-18.03	адміністрація	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Узагальнити результативність роботи обдарованої учнівської молоді за навчальний рік	пр. місяця	ПО-Соханьчак Г.А.	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Воркшоп «Застосування ІКТ в освітньому процесі»	29.03	ЗД-Сороківська М.І.	
Засідання м/с «Формування суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку»	30.03	Голови м/с	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Участь у конференціях, семінарах, курсах підвищення кваліфікації	пр. місяця	вчителі-предметники	
Аукціон педагогічних ідей «Удосконалення роботи педагогічного колективу з упровадження педагогічного досвіду»	15.03.	ЗД	
Методична нарада «Інновації в педагогіці, психології» (огляд методичних журналів)	03.03.	ЗД	
3. Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Провести методичну нараду «Навчальні заняття, побудовані на особисто-орієнтованій взаємодії, - можливість здійснити індивідуальний підхід, стимулювати пізнавальну активність дітей з особливими освітніми потребами»	11.03.	ЗД	
Консультації за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	ПО-Соханьчак Г.А.	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Анкетування «Самооцінювання та рефлексія»	18.03.	Практ. психолог	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг			

виконання поставлених цілей і завдань.			
Наради при директорові Про стан організації харчування Про дотримання санітарно-гігієнічних норм у закладі Вивчення особистого поступу здобувачів освіти	що- понеділка	Д-Петринка П.З.	
Засідання педагогічної ради Правила академічної доброчесності у закладі освіти (розроблення і затвердження Положення)	Березень	Д-Петринка П.З.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Воркшоп «Партнерство та комунікація з батьками»	29.03	ЗД-Шкоропаняк М.В.	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Моніторинг застосування педагогічними працівниками «Google-інструментів»	28-31.03	адміністрація	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про результати перевірки класних журналів 1-11 класів Про результати атестація педагогічних працівників Про дотримання санітарно-гігієнічних норм під час організації освітнього процесу Про стан профілактичної роботи із запобігання правопорушенням серед неповнолітніх Про проведення Тижня Шевченківських днів Про підсумки проведення Тижня Шевченківських днів Про підсумки вивчення стану навчання, виховання та рівня навчальних досягнень з географії		ЗД	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Онлайн- та офлайн-опитування педагогів, адміністрації, батьків, учнівства щодо стану та перспектив партнерських взаємин і практик доброчесності у школі.	28-31.03.	вчителі інформатики	

КВІТЕЛЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Сновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	СП-Петрук Я.В.	
Аналіз відвідування учнями закладу за квітень	до 01.05	ЗД-Роса Л.С.	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити паркування біля закладу	постійно	ЗГ-Митюк Р.Я.	
Провести бесіди «Основні правила пожежної безпеки під час відпочинку у лісі»	04-08.04	класні керівники	
Провести бесіди «Безпека руху велосипедиста»	11-15.04	класні керівники	
Проводити просвітницьку роботу серед батьків про необхідність оздоровлення їхніх дітей	постійно	класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики захворювань органів зору	згідно графіку	МС-Ферелетич Н.Б.	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	МС-Ферелетич Н.Б.	
Пожежні гідранти та пожежні резервуари утримувати таким чином, щоб забезпечити безперешкодний забір води пожежними автомобілями	постійно	ЗГ-Митюк Р.Я.	
Відпрацювати дії учнівського колективу та постійного складу навчального закладу у різноманітних надзвичайних ситуаціях	згідно графіку	Д-Петринка П.З.	
Семінар «Сособистість учителя як чинник навчання»	01.04	ЗД	
Психологічна допомога учням у професійному визначенні. Індивідуальні консультації учнів, які мають труднощі у виборі майбутньої професії.	протягом місяця	Практ. психолог	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Круглий стіл для педколективу «Безпечна школа. Маски булінгу»	21.04	ЗД-Шкоропаняк М.В.	
Години відвертого спілкування за участю представників Національної поліції «Не допускай проявів булінгу над собою. Допоможи другу»	18-22.04	класні керівники 1-11 класів	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Забезпечити роботу постійно діючих семінарів, тренінгів щодо роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	пр.місяця	ЗД-Роса Л.С.	
Спільна робота з інклюзивним ресурсним центром по організації навчання дітей з особливими освітніми потребами	пр.місяця	ЗД-Роса Л.С.	
Ціннісне ставлення до себе Тиждень безпеки життєдіяльності. Заходи до Дня охорони праці. День ЦЗ.	25-29.04	ЗД-Сороківська М.І.	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Звіт про проведену роботу в класі «Обличчя класу»	пр.місяця	ЗД-Шкоропаняк М.В.	
Ціннісне ставлення до граці	18-22.04	ПО-Соханьчак Г.А.	

Виставка Великодніх композицій			
Ціннісне ставлення до природи «Операція посадки дерева». Заходи до Міжнародного дня птахів	01.04	ПО-Соханьчак Г.А.	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Конкурс на кращу рекламу «Мій клас»	пр. місяця	ПО-Соханьчак Г.А.	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Заходи до Міжнародного дня пам'яті жертв радіаційних аварій та катастроф та річниці Чорнобильської трагедії	25-29.04	ЗД-Шкоропаняк М.В.	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Анкетування учнів та батьків щодо об'єктивності та справедливості системи оцінювання в закладі	25-29.04	адміністрація	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Теоретичний моніторинг. Стан харчування учнів у закладі. Робота пільгової їдальні	18-22.04.	ЗД-Роса Л.С.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Семінар-практикум «Інноваційні підходи до організації освітнього процесу»	15.04.	ЗД	
Педагогічний воркшоп «Навчати вчитися – мислення розвитку»	05.04	ЗД	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Використання онлайн-платформ для професійного самовдосконалення	постійно	учителі предметних	
Участь у русі вчительських (не)конференцій EdCamp України	пр.місяця	учителі англійської мови	
Джерела «скарбнички» досвіду (шляхи зниження навчального навантаження учнів)	25.04.	Голови м/о	
3. Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Організація родинних пікніків	пр.місяця	класні керівники	
Консультації за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	ПО-Соханьчак Г.А.	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Інтерактивний семінар «Академічна доброчесність в дії»	21.04	ЗД-Жеребук Н.В.	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			

Народи при директорів Про підготовку закладу до закінчення 2021\2022 н.р. Про стан ведення ділової документації закладу, класних журналів * Про виконання графіка курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками школи у 2021-2022 навчальному році Про організоване закінчення 2021-2022 навчального року та проведення ДПА для учнів 4,9, 11-х класів.	що- понеділка	Д-Петрянк П.З.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Психолого-педагогічний семінар «Створення позитивної атмосфери як чинник підвищення якості освітнього процесу»	20.04	Практ.психолог	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази Про підсумки проведення Дня цивільного захисту Про внесення коректив у календарно-тематичні плани з предметів у 11 класів в II семестрі у зв'язку з проведенням навчально-польових зборів з предмету «Захист України» у квітні 2022 року Про затвердження «Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти» Про організоване закінчення 2021-2022 навчального року та проведення ДПА для учнів 4,9, 11-х класів. Про створення робочих груп з розроблення річного плану роботи закладу освіти на наступний навчальний рік.		ЗД,	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Поширення власного досвіду роботи учителів з організації дотримання принципів академічної доброчесності у соцмережах, власних блогах і сайтах.	постійно	учителі - предметники	

ТРАВЕНЬ-ЧЕРВЕНЬ
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Сновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	СП-Петрук Я.В.	
Аналіз відвідування учнями закладу за травень	До 01.06	ЗД-Роса Л.С.	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити і паркування біля закладу	постійно	ЗГ-Митюк Р.Я.	
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час літніх канікул	23-27.05	класні керівники	
Срганізувати та провести екскурсії для учнів до пожежної частини	30-31.05	класні керівники	
Провести тематичні класні години на тему безпеки дорожнього руху	16-20.05	класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьгами, працівниками школи щодо профілактики захворювань опорно-рухової системи	згідно графіку	МС-Ферелетич Н.Б.	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	МС-Ферелетич Н.Б.	
Провести практичні тренування з учнями щодо дій у разі виникнення пожежі	10-13.05	класні керівники	
Консультації для батьків майбутніх першокласників	пр.місяця	адміністрація	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Проведення моніторингу безпечності та комфортності закладу освіти шляхом анкетування	16-27.05	адміністрація	
Розвивальне заняття «Як приборкати власні емоції»	16.05	Практ.психолог	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Узагальнення роботи за індивідуальною та інклюзивною формою навчання	пр.місяця	адміністрація	
Ціннісне ставлення до себе Двотижневик «Увага, діти на дорозі!»	16-27.05	класні керівники	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Заходи до Дня Пам'яті та примирення	06.05	класні керівники	
Ціннісне ставлення до граці Участь у міському «Ярмарку професій»	згідно графіку	ПО-Соханьчак Г.А.	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Свято останнього дзвоника. День вишиванки. Заходи до Дня матері та Всесвітнього дня родини	пр. місяця	класні керівники	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Тиждень національно-патріотичного виховання до Дня пам'яті та примирення.	02.-06.05	класні керівники	

Заходи до Дня пам'яті жертв політичних репресій			
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Онлайн-курс з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання	пр.місяця	ЗД	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Здійснення моніторингу результатів досягнень учнів у відповідності річний бал/ державна підсумкова атестація	згідно графіку	адміністрація	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Підготувати звіти про роботу з обдарованими учнями	до 25.05.	Класні керівники	
Сприлюднити інформацію про результати участі здобувачів освіти в конкурсах, олімпіадах, турнірах різних рівнів	до 25.05.	ЗД-Сороківська М.І.	
Провести урочисте вшанування учасників та переможців Всеукраїнських та Міжнародних конкурсів, олімпіад, турнірів «Шкільний олімп»	27.05.	ЗД-Шкоропаняк М.Б.	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Провести круглий стіл «Про роль класного керівника у формуванні ключових компетентностей особистості»	30.05	ЗД-Шкоропаняк М.Б.	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Скласти план роботи щодо здійснення інноваційної освітньої діяльності на різних рівнях	до 24.05.	ЗД	
Створення та сприлюднення авторських розробок	пр.місяця	вчителі-предметники	
3. Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії	постійно	класні керівники	
Консультації за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	ПО-Соханьчак Г.А.	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Засідання м/о «Виховуємо академічну доброчесність в школі»	23-27.05	Голови м/о	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			

Народи при директорів Про підсумки роботи закладу з питань попередження дитячого травматизму, охорони життя і здоров'я дітей у II семестрі Про підсумки виконання річного плану у 2021\2022 н.р. Про оздоровлення учнів Про попереднє тижнєве навантаження педагогів на 2021-2022 навчальний рік	щопонеділка	Д-Петринка П.З.	
Засідання педагогічної ради Про звільнення від ДПА Про переведення здобувачів освіти у наступні класи Про нагородження Похвальними листами	30.05		
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Вивчення думки батьків щодо якості роботи школи і якості освіти (онлайн анкетування)	16-20.05	класні керівники	
Створення безпечного емоційно-психологічного середовища: розвиток в учасників освітнього процесу соціально-емоційної грамотності, толерантності, прийняття різноманітності	постійно	Практ.психолог	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Нарада «Про підсумки участі педагогів в професійних конкурсах, проєктах»	27.05.	ЗД	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази Про проведення підсумкового контролю знань з навчальних предметів в 1-10-х класах за II семестр 2021-2022 н.р. Про організоване закінчення 2021\2022 н.р. та проведення підсумкового оцінювання учнів Про підсумки проведення Дня цивільного захисту, комплексного об'єктового тренування Про результати підсумкового контролю знань учнів 5-10 класів з навчальних предметів у II семестрі 2021\2022 н.р. Про організацію та проведення навчально-польових зборів з учнями-юнаками та навчально-тренувальних занять з дівчатами 11-их класів Про результати підсумкового контролю знань учнів 3-4 класів з навчальних предметів та діагностичних робіт у 2 класах у II семестрі 2021\2022 н.р. Про виконання освітніх програм за II семестр 2021\2022 н.р. Про зарахування учнів до 1-их класів Про організацію та проведення Свят останнього дзвоника Про закінчення навчання учнями 9-их класів Про підсумки організації та ефективності методичної роботи з педагогічними кадрами у 2021\2022 навчальному році		ЗД	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			

Інформування на веб-сайті закладу та в соціальних мережах про заходи щодо забезпечення принципів та правил академічної доброчесності ,	до 27.05	ЗД-Сороківська М.І.	
--	----------	------------------------	--